

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลยม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ด้านการสรรหา	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยการปรับปรุงโครงสร้าง อบต. มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น ตามประกาศ อบต.ยม เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างและแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๑๗ ก.พ.๖๔
	๒. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามประกาศ อบต. ยม เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างและแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๑๖ เม.ย.๖๔

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๓. จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตราากำลังที่โอน(ย้าย) โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราว่างทั้งหมด	- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๓ อัตรา ตามแผนอัตราว่าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างได้สำเร็จ - ดำเนินการรับโอน นางสาวสุทธิพรรณ จันตะยอด มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ตามคำสั่ง อบต.ยม ที่ ๓๓๑/๒๕๖๔ ลว. ๒๖ ต.ค.๖๔ - ดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตราว่าง ๓ ปี ในตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ และตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๒. ด้านการพัฒนา	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตาม ความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน ๒. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง - มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคคลฯ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๒. ด้านการพัฒนา	๓. สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไป และเฉพาะตำแหน่ง
	๔. ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- มีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เสริมสร้างความรู้ในตำแหน่งสายงาน
	๕. ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	- มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ทั้งด้านพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จ ความชอบ รวมถึงการติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๑. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	- มีการประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าในสายงานให้กับพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งให้คำปรึกษา
	๒. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงระบบตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะและแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๓. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- ถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึง คกก.กลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะและ สมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๔. การดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่นดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	- ดำเนินการคัดเลือกบุคคลตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลต้นแบบผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประเภทบุคคล ภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยบุคคลที่ได้รับการ คัดเลือก ได้แก่ น.ส.มลิยา ภูผาอินทร์ และนายทวิศักดิ์ บุรพาวิจิตรนนท์
	๕. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงาน ครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑,๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามผลการ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
	๖. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- จัดอุปกรณ์ขึ้นพื้นในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีชุดปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรม ๕ ส. - ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วมให้สะอาด และเพียงพอต่อการใช้งานของพนักงาน - จัดสถานที่สำหรับการออกกำลังกายของพนักงาน - จัดสถานที่สำหรับปลูกผัก ตามโครงการแปลงผักปันสุขของ อบต.
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลยม ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลยม
	๒. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลยม เลขที่ ๓๕๓/๒๕๖๔ ลว. ๑๐ พ.ย.๖๓ - จัดทำคำสั่งให้พนง.ส่วนตำบลรักษาราชการแทนตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ลว.๑ ก.ค.๖๔
	๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘	- ดำเนินการตามแผน และสรุปผลรายงานการดำเนินการ แผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น