



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยม

เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยม

ด้วย คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน ได้ประกาศแก้ไขปรับปรุงประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการที่เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะการบริหาร อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพงานที่เพิ่มมากขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ ประกอบมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลยม จึงกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลยม ดังนี้

๑. ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลยม ประกอบด้วย

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)
- (๒) กองคลัง (๐๔)
- (๓) กองช่าง (๐๕)
- (๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)
- (๕) หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการ ทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิต- เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการ และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (รหัสหน่วยงาน ๐๑) จัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

- ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
 - งานนโยบายและแผน
 - งานกฎหมายและคดี
 - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

/งานสวัสดิการ...

- งานสวัสดิการสังคม
- งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. กองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบทดลอง ประจำปีและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยให้การคำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

กองคลัง (รหัสหน่วยงาน ๐๔) จัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

- งานการเงิน
- งานบัญชี
- งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓. กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงาน งานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

กองช่าง (รหัสหน่วยงาน ๐๕) จัดแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

- งานก่อสร้าง
- งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- งานประสานสาธารณูปโภค
- งานผังเมือง

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหาร การศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย งานการศึกษาปฐมวัย งานการศาสนา งานบำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน การศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ดังนี้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (รหัสหน่วยงาน ๐๘) จัดแบ่งส่วนราชการภายใน

- งานบริหารการศึกษา
- งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน (รหัสหน่วยงาน ๑๒) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุง การปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



(นายศุภวัฒน์ รัตนประภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยม

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลยม มีภารกิจและอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๔๖) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (เดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักงานปลัดอบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานกฎหมายและคดี ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทา- สาธารณภัย ๑.๕ งานสวัสดิการสังคม ๑.๖ งานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงิน ๒.๒ งานบัญชี ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและ พัสดุ ๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานผังเมือง ๔. กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑. สำนักปลัดอบต. ๑.๑ งานบริหารทั่วไป ๑.๒ งานนโยบายและแผน ๑.๓ งานกฎหมายและคดี ๑.๔ งานป้องกันและบรรเทา- สาธารณภัย ๑.๕ งานสวัสดิการสังคม ๑.๖ งานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ๒. กองคลัง ๒.๑ งานการเงิน ๒.๒ งานบัญชี ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและ พัสดุ ๓. กองช่าง ๓.๑ งานก่อสร้าง ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร ๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค ๓.๔ งานผังเมือง ๔. กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามข้อ ๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมโหรีได้วิเคราะห์กำหนดตำแหน่งของภารกิจที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และสามารถนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งกรอกข้อมูลในรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ดังนี้

รอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล								
หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
นักการภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ส่วนโยธา								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธามหาวิทยากร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
พนักงานจ้าง								

ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานครูส่วนตำบล								
ครู (ค.ศ.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู (ค.ศ.๒)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ดูแลเด็ก	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
รวม	๓๐	๓๑	๓๑	๓๑	๑	-	-	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

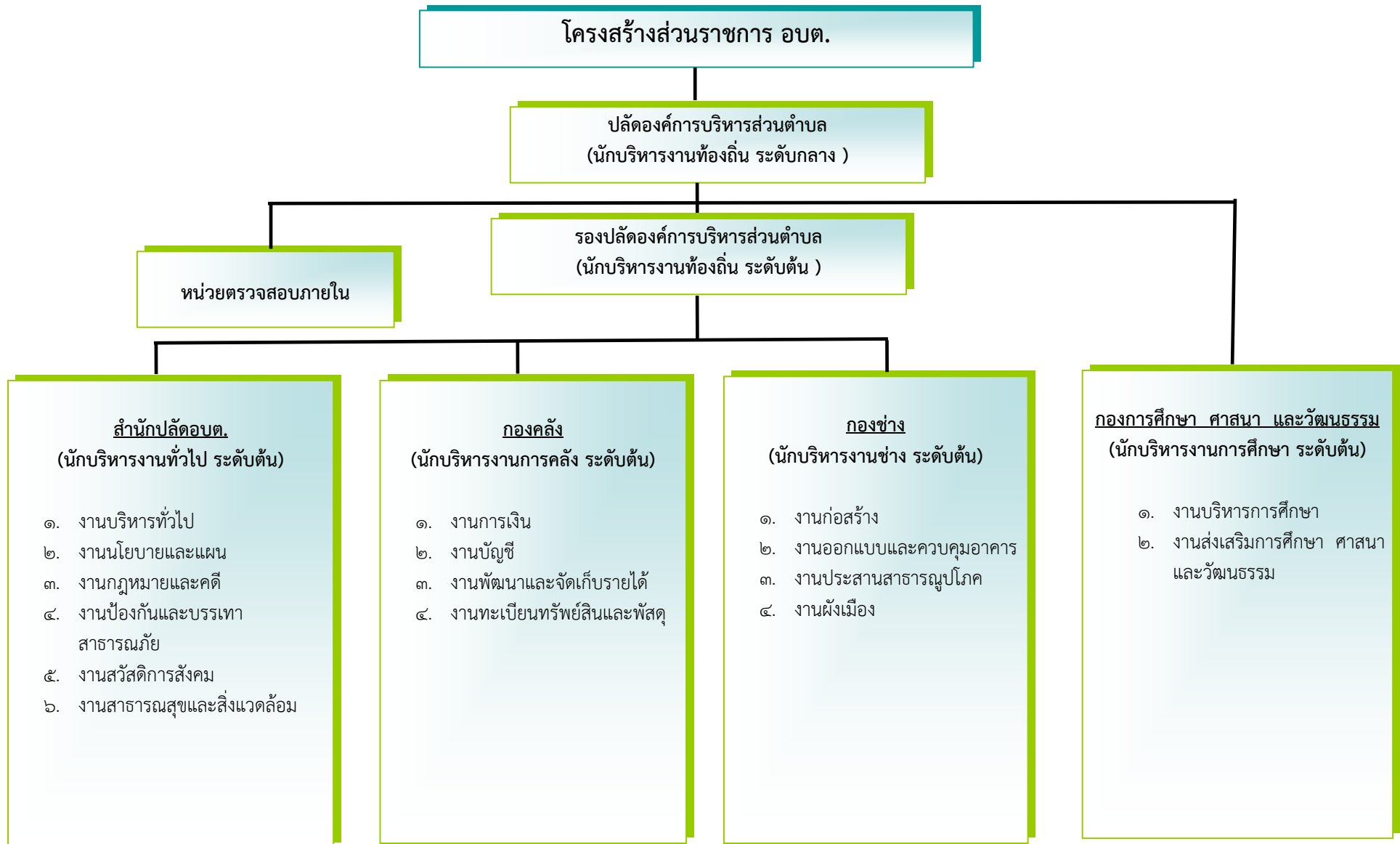
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			๑-ค.ก.-๖๓	๑ ชั้น			ผลต่าง			ค่าใช้จ่ายที่ต้องเพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)		๒,๕๖๔	๒,๕๖๕	๒,๕๖๖				๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๔๙๕,๐๐๐	๑๖๘,๐๐๐	๔๑,๒๕๐	๔๒,๖๒๐	๔๔,๑๓๐	๔๕,๗๕๐	๑,๓๗๐	๑,๕๑๐	๑,๖๒๐	๑๖,๔๔๐	๑๘,๑๒๐	๑๙,๔๔๐	๖๗๙,๔๔๐	๖๙๗,๕๖๐	๗๑๗,๐๐๐	
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๔๒๙,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	๓๕,๗๗๐	๓๖,๘๖๐	๓๗,๙๖๐	๓๙,๐๘๐	๑,๐๙๐	๑,๑๐๐	๑,๑๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๔๐	๔๘๔,๓๒๐	๔๙๗,๕๒๐	๕๑๐,๙๖๐	
	<u>สํานักปลัด อบต. (๐๑)</u>																			
๓	หน.สป. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๙๖,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๓๔,๑๑๐	๓๕,๒๒๐	๓๖,๓๓๐	๑,๑๑๐	๑,๑๑๐	๑,๐๙๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๔๕๑,๓๒๐	๔๖๔,๖๔๐	๔๗๗,๗๒๐	
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	๑	๑	๒๔๓,๘๘๐	-	๒๔,๔๙๐	๒๕,๔๗๐	๒๖,๔๖๐	๒๗,๔๘๐	๙๘๐	๙๙๐	๑,๐๒๐	๑๑,๗๖๐	๑๑,๘๘๐	๑๒,๒๔๐	๓๐๕,๖๔๐	๓๑๗,๕๒๐	๓๒๙,๗๖๐	
๕	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑	๑	๒๖๒,๕๖๐	-	๒๑,๘๘๐	๒๒,๖๐๐	๒๓,๓๔๐	๒๔,๐๙๐	๗๒๐	๗๔๐	๗๕๐	๘,๖๔๐	๘,๘๘๐	๙,๐๐๐	๒๗๑,๒๐๐	๒๘๐,๐๘๐	๒๘๘,๐๘๐	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	-	๓๐,๒๒๐	๓๑,๓๔๐	๓๒,๔๕๐	๓๓,๕๖๐	๑,๑๒๐	๑,๑๑๐	๑,๑๑๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๓๗๖,๐๘๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	
๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๑	๒๑๒,๒๘๐	-	๑๗,๖๙๐	๑๘,๔๔๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๙๗๐	๗๕๐	๗๖๐	๗๗๐	๙,๐๐๐	๙,๑๒๐	๙,๒๔๐	๒๒๑,๒๘๐	๒๓๐,๔๐๐	๒๓๙,๖๔๐	
๘	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	๑	๑	๒๒๕,๗๒๐	-	๑๘,๘๑๐	๑๙,๕๘๐	๒๐,๓๖๐	๒๑,๑๙๐	๗๗๐	๗๘๐	๘๓๐	๙,๒๔๐	๙,๓๖๐	๙,๙๖๐	๒๓๔,๙๖๐	๒๔๔,๓๒๐	๒๕๕,๒๘๐	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)</u>																			
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๘๐,๓๖๐	-	๑๕,๐๓๐	๑๕,๖๔๐	๑๖,๒๗๐	๑๖,๙๓๐	๖๑๐	๖๓๐	๖๖๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๗,๙๒๐	๑๘๗,๖๘๐	๑๙๕,๒๔๐	๒๐๓,๑๖๐	
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๗๗,๑๒๐	-	๑๔,๗๖๐	๑๕,๓๖๐	๑๕,๙๘๐	๑๖,๖๒๐	๖๐๐	๖๒๐	๖๔๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๑๘๔,๓๒๐	๑๙๑,๗๖๐	๑๙๙,๔๔๐	
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)</u>																			
๑๑	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๗๗,๑๒๐	-	๑๔,๗๖๐	๑๕,๓๖๐	๑๕,๙๘๐	๑๖,๖๒๐	๖๐๐	๖๒๐	๖๔๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๗,๖๘๐	๑๘๔,๓๒๐	๑๙๑,๗๖๐	๑๙๙,๔๔๐	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>																			
๑๒	นักการภารโรง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐		๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	<u>กองคลัง (๐๔)</u>																			
๑๓	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๒๒,๖๔๐	๔๒,๐๐๐	๓๕,๒๒๐	๓๖,๓๓๐	๓๗,๔๑๐	๓๘,๕๒๐	๑,๐๙๐	๑,๑๐๐	๑,๑๑๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๗๗,๗๒๐	๔๙๐,๙๒๐	๕๐๔,๒๔๐	
๑๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๓๙๖,๐๐๐	-	๓๓,๐๐๐	๓๔,๑๑๐	๓๕,๒๒๐	๓๖,๓๓๐	๑,๑๑๐	๑,๑๑๐	๑,๐๙๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๔๐๙,๓๒๐	๔๒๒,๖๔๐	๔๓๕,๗๒๐	
๑๕	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	๑	๑	๓๔๒,๗๒๐	-	๒๘,๕๖๐	๒๙,๖๘๐	๓๐,๗๙๐	๓๑,๘๘๐	๑,๑๒๐	๑,๑๑๐	๑,๐๙๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	
๑๖	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	๑	๑	๓๑๗,๕๒๐	-	๒๖,๔๖๐	๒๗,๔๘๐	๒๘,๕๖๐	๒๙,๖๘๐	๑,๐๒๐	๑,๐๘๐	๑,๑๒๐	๑๒,๒๔๐	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๓๒๙,๗๖๐	๓๔๒,๗๒๐	๓๕๖,๑๖๐	
๑๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	๑	๑	๒๘๕,๘๔๐	-	๒๓,๘๒๐	๒๔,๗๓๐	๒๕,๖๖๐	๒๖,๕๘๐	๙๑๐	๙๓๐	๙๒๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๒๙๖,๗๖๐	๓๐๗,๙๒๐	๓๑๘,๙๖๐	

	กองช่าง (๐๕)																			
๑๘	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๔๐๒,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	๓๓,๕๖๐	๓๔,๖๘๐	๓๕,๗๗๐	๓๖,๘๖๐	๑,๑๒๐	๑,๐๙๐	๑,๐๙๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๔๕๘,๑๖๐	๔๗๑,๒๔๐	๔๘๔,๓๒๐	
๑๙	นายช่างโยธา	ชง.	๑	๑	๒๘๕,๘๔๐	-	๒๓,๘๒๐	๒๔,๗๓๐	๒๕,๖๖๐	๒๖,๕๘๐	๙๑๐	๙๓๐	๙๒๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๐๔๐	๒๙๖,๗๖๐	๓๐๗,๙๒๐	๓๑๘,๙๖๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)																			
๒๐	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑๘๑,๘๐๐	-	๑๕,๑๕๐	๑๕,๗๕๖	๑๖,๓๙๖	๑๗,๐๕๖	๖๐๖	๖๔๐	๖๖๐	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๖๘๐	๑๘๘,๘๘๐	๑๙๖,๒๐๐	๒๐๓,๘๘๐	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)																			
๒๑	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๔๒,๐๐๐	๓๐,๒๒๐	๓๑,๓๔๐	๓๒,๔๕๐	๓๓,๕๖๐	๑,๑๒๐	๑,๑๑๐	๑,๑๑๐	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๖๘๐	๔๑๑,๗๒๐	๔๑๙,๐๔๐	๔๒๖,๗๒๐	
๒๒	ครู	ค.ศ.๑	๑	๑	-	-					-	-	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น						
๒๓	ครู	ค.ศ.๒	๔	๔	-	-					-	-	-							
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)																			
๒๔	ผู้ดูแลเด็ก	-	๓	๓	๔๗๙,๕๒๐	-	๓๙,๙๖๐	๔๑,๕๖๘	๔๓,๒๔๘	๔๕,๑๐๘	๑,๖๐๘	๑,๖๘๐	๑,๘๖๐	๑๙,๒๙๖	๒๐,๑๖๐	๒๒,๓๒๐	๔๙๘,๘๑๖	๕๑๘,๙๗๖	๕๔๑,๒๙๖	เงินสมทบ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)																			
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๔๑,๖๐๐	-	๑๑,๘๐๐	๑๒,๒๗๒	๑๒,๗๗๒	๑๓,๔๑๒	๔๗๒	๕๐๐	๖๔๐	๗,๐๘๐	๗,๓๒๐	๗,๖๘๐	๑๔๘,๖๘๐	๑๕๖,๐๐๐	๑๖๓,๖๘๐	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)																			
๒๖	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	-	-					+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๖๗,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
	รวม	-	๓๐	๓๐	๖,๙๓๘,๗๖๐	๓๗๘,๐๐๐		๕๙๙,๐๓๖	๖๒๐,๒๘๖	๖๔๒,๑๔๖	+๑	-	-	๕๙๙,๘๕๖	๒๖๑,๙๖๐	๒๖๘,๔๔๐	๗,๙๑๖,๖๑๖	๘,๑๗๘,๕๗๖	๘,๔๓๕,๐๑๖	
(๔)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%																๑,๑๘๗,๔๙๒	๑,๒๒๖,๗๘๖	๑,๒๖๕,๒๕๒	
(๕)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																๙,๑๐๔,๑๐๘	๙,๔๐๕,๓๖๒	๙,๗๐๐,๒๖๘	
(๖)	คิดร้อยละ ๔๐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี																๒๔,๖๑	๒๔,๒๑	๒๓,๗๘	

หมายเหตุ

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ = ๓๖,๔๐๐,๐๐๐
- งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ = ๓๗,๐๐๐,๐๐๐
- งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ = ๓๘,๘๕๐,๐๐๐
- งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ = ๔๐,๗๙๒,๕๐๐

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



โครงสร้างส่วนราชการ อบต.

โครงสร้างของสำนักปลัดอบต.

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

งานบริหารทั่วไป

- นักทรัพยากรบุคคล (ชก) (๑ อัตรา)
- จพง.ธุรการ (ชง.) (๑ อัตรา)
- ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ) (๒ อัตรา)
- พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ) (๑ อัตรา)
- นักการภารโรง (ทั่วไป) (๑ อัตรา)

งานนโยบายและแผน

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.) (๑ อัตรา)

งานกฎหมายและคดี

งานสวัสดิการสังคม

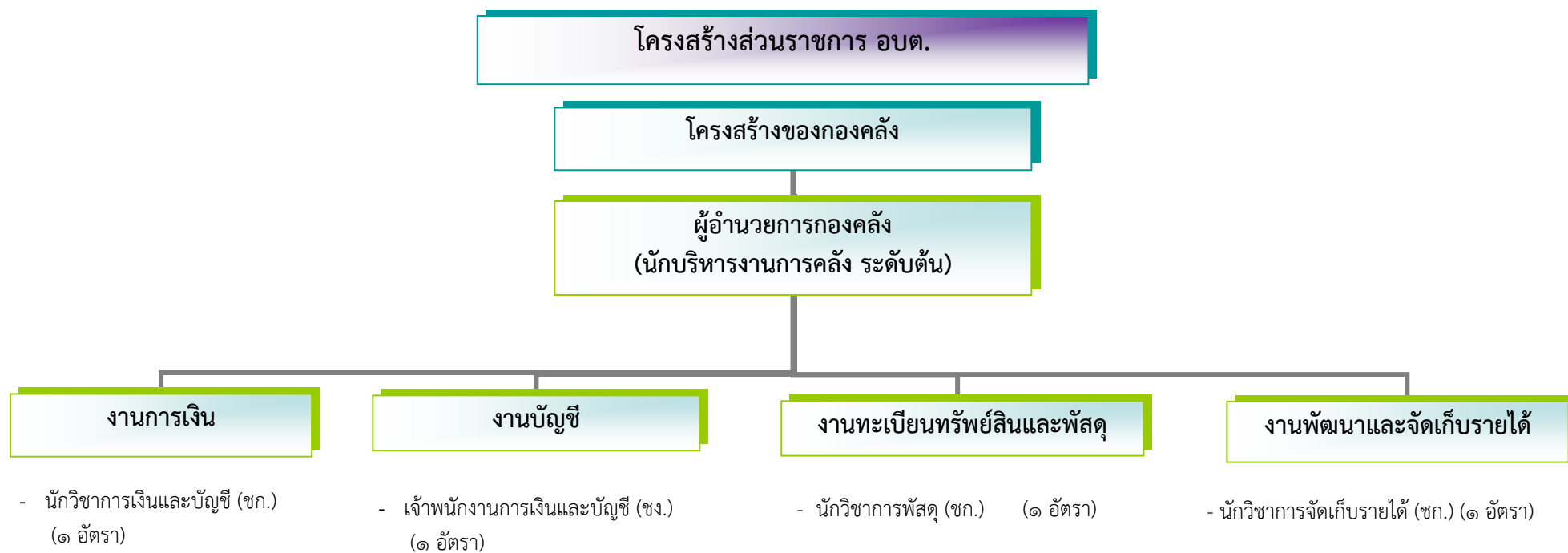
- นักพัฒนาชุมชน (ปก.) (๑ อัตรา)

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

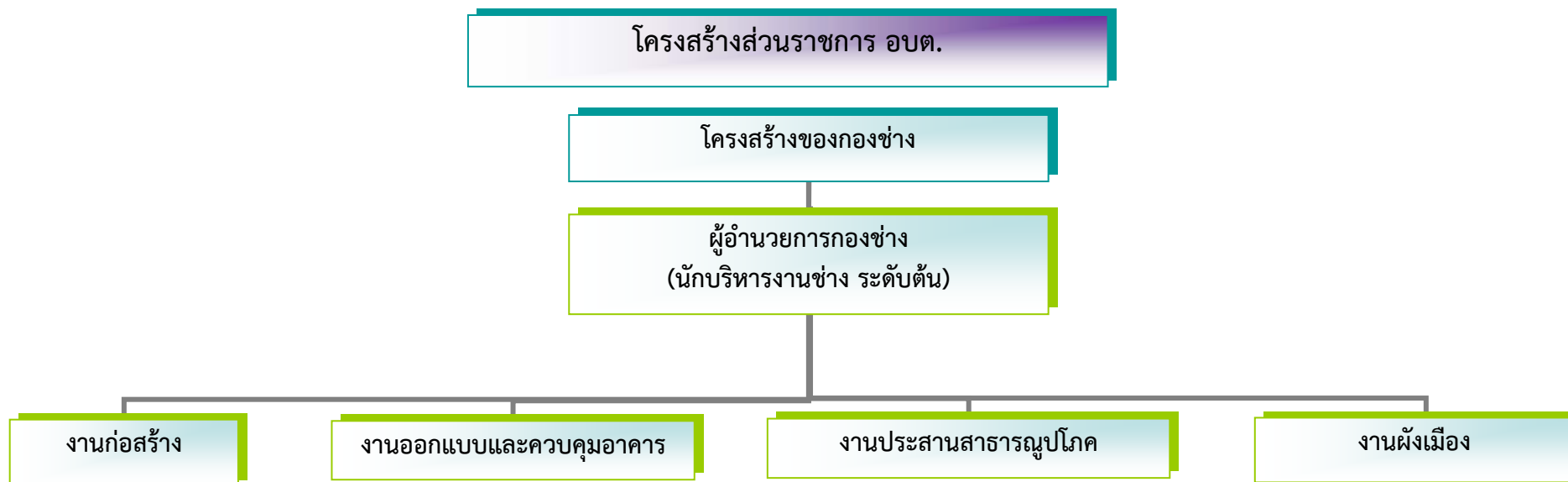
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ชง.) (๑ อัตรา)

ระดับ	อำนาจการต้น	ชก	ปก	ชง	ปง	ลูกจ้างประจำ	พนง.จ้างตามภารกิจ	พนง.จ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๒	๑	๒	-	-	๓	๑

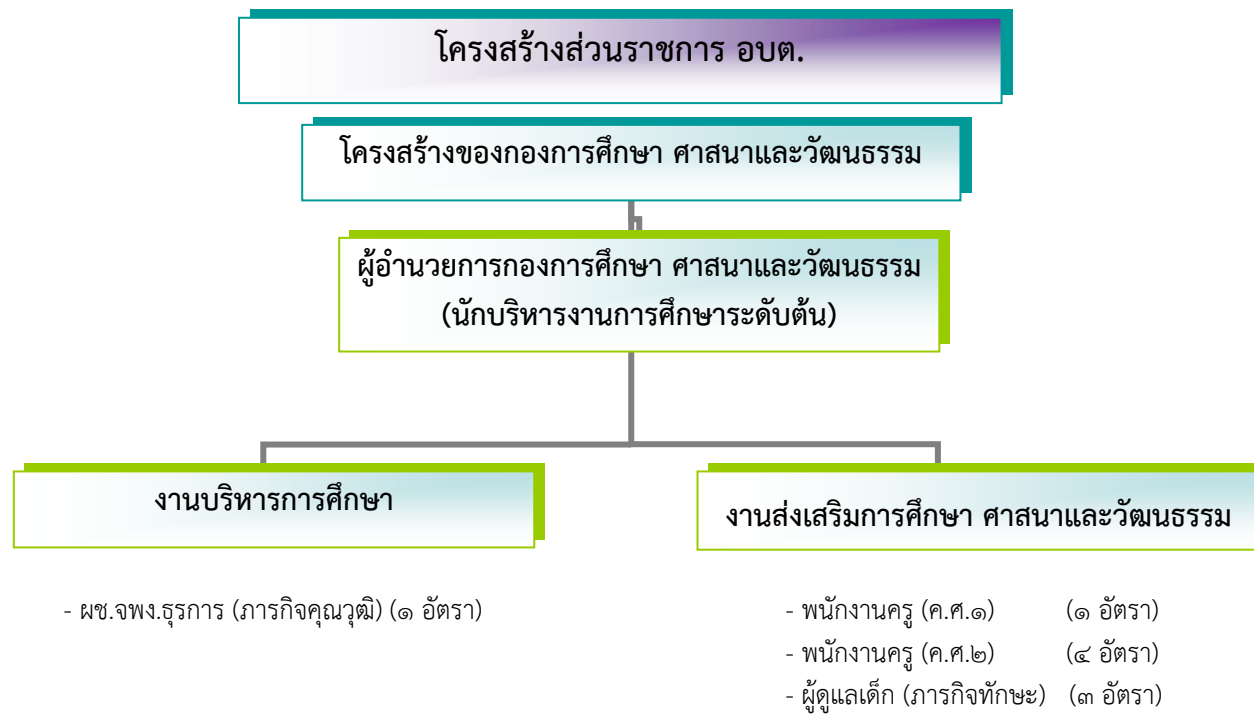


ระดับ	อำนาจการต้น	ชก	ปก	ชง	ปง	ลูกจ้างประจำ	พนง.จ้างตามภารกิจ	พนง.จ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๓	-	๑	-	-	-	-



- นายช่างโยธา (ชง.) (๑ อัตรา)
- ผช.นายช่างโยธา (ภารกิจ) (๑ อัตรา)

ระดับ	อำนาจการต้น	ชก	ปก	ชง	ปง	ลูกจ้างประจำ	พนง.จ้างตามภารกิจ	พนง.จ้างทั่วไป
จำนวน	๑	-	-	๑	-	-	๑	-



ระดับ	อำนวยการต้น	ชก	ปก	ชง	ปง	ค.ศ.๑	ค.ศ.๒	ลูกจ้างประจำ	พนง.จ้างตามภารกิจ	พนง.จ้างทั่วไป
จำนวน	๑	-	-	-	-	๑	๔	-	๔	-

โครงสร้างส่วนราชการ อบต.

โครงสร้างของหน่วยตรวจสอบภายใน

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก. (๑ อัตรา) (ว่าง)
กำหนดเพิ่ม

ระดับ	อำนาจการต้น	ชก	ปก	ชง	ปง	ลูกจ้างประจำ	พนง.จ้างตามภารกิจ	พนง.จ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	-	-	-	-	-

บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลยม อำเภอดำรงวิทยะ จังหวัดน่าน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๑	สำนักงานปลัด อบต. นายวิจารณ์ เชียงหนุ่น	ปริญญาโท (การบริหารการเมืองท้องถิ่น)	๒๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๙๕,๐๐๐ (๔๑,๒๕๐X๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐X๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐X๑๒)	๖๖๓,๐๐๐
๒	นายเสกสรร วรรณงาม	ปริญญาโท (รัฐศาสตรมหาบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๒๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๒๙,๒๔๐ (๓๕,๗๗๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๔๗๑,๒๔๐
๓	นางสาวมลิยา ภูผาอินทร์	ปริญญาโท (รัฐศาสตรมหาบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๔๓๘,๐๐๐
๔	นางอัจฉราวรรณ อินไชย	ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตร)	๒๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก	๒๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก	๒๙๓,๘๘๐ (๒๔,๔๙๐X๑๒)	-	-	๒๙๓,๘๘๐
๕	นางสาวชัญญา ศิริกันไชย	ปริญญาตรี (บริหารธุรกิจ)	๒๕-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก	๒๕-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก	๒๖๒,๕๖๐ (๒๑,๘๘๐X๑๒)	-	-	๒๖๒,๕๖๐
๖	นางสาวณัชนันท์ ไขยปัญญา	ปริญญาโท (รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก	๒๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชก	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐X๑๒)	-	-	๓๖๒,๖๔๐
๗	นางอริญา สมจิตร	ปริญญาตรี (บริหารธุรกิจ)	๒๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง	๒๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง	๒๑๒,๒๘๐ (๑๗,๖๙๐X๑๒)	-	-	๒๑๒,๒๘๐
๘	นายสุวัฒน์ ไสภารารัตน์	ปวช. (ช่างยนต์)	๒๕-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง	๒๕-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง	๒๒๕,๗๒๐ (๑๘,๘๘๐X๑๒)	-	-	๒๒๕,๗๒๐
๙	นางกัลยาณี สุขโข	ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตร)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	-	๑๘๐,๓๖๐ (๑๕,๐๓๐X๑๒)	-	-	๑๘๐,๓๖๐
๑๐	นางสาวพริดา อุทริกษ์	ปริญญาตรี (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	-	๑๗๗,๑๒๐ (๑๔,๗๖๐X๑๒)	-	-	๑๗๗,๑๒๐
๑๑	นายสมศักดิ์ พรหมวังชา	ปริญญาตรี (การจัดการ)	-	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	-	๑๗๗,๑๒๐ (๑๔,๗๖๐X๑๒)	-	-	๑๗๗,๑๒๐
๑๒	นายศักดิ์ชัย ขุนไกร	ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตร)	-	นักการภารโรง (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	-	-	ภารโรง (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
๑๓	กองคลัง นางสุรีพร ไชยสลิ	ปริญญาโท (การบัญชี)	๒๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๒๒,๖๔๐ (๓๕,๒๒๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๔๖๔,๖๔๐
๑๔	นางสาวณัฏฐ์ชญา คำหว่าง	ปริญญาโท (การบัญชี)	๒๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก	๒๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก	๓๙๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐X๑๒)	-	-	๓๙๖,๐๐๐
๑๕	นางสาวจิราพร คำแสน	ปริญญาโท (การบัญชี)	๒๕-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก	๒๕-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชก	๓๔๒,๗๒๐ (๒๘,๕๖๐X๑๒)	-	-	๓๔๒,๗๒๐
๑๖	นางอังคณา สุขลำไย	ปริญญาตรี (การบัญชี)	๒๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก	๒๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก	๓๑๗,๕๒๐ (๒๖,๔๖๐X๑๒)	-	-	๓๑๗,๕๒๐
๑๗	นางสาววรรณิษฐา จิงวัฒนา	ปริญญาตรี (วิทยาศาสตร์บัณฑิต)	๒๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง	๒๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง	๒๘๕,๘๔๐ (๒๓,๘๒๐X๑๒)	-	-	๒๘๕,๘๔๐
๑๘	กองช่าง นายยุทธพงษ์ วงศ์สวัสดิ์	ปริญญาโท (รัฐศาสตรมหาบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๐๒,๗๒๐ (๓๓,๕๖๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๔๔๔,๗๒๐
๑๙	นางสาวพัทธนันท์ วรจักร์พลังกร	ปริญญาตรี (การจัดการงานก่อสร้าง)	๒๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง	๒๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง	๒๘๕,๘๔๐ (๒๓,๘๒๐X๑๒)	-	-	๒๘๕,๘๔๐
๒๐	นายณัฐพงษ์ มีบุญ	ปวส (ก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	-	๑๘๑,๘๐๐ (๑๕,๑๕๐X๑๒)	-	-	๑๘๑,๘๐๐
๒๑	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นายทวีศักดิ์ บุรพาวิจิตรนนท์	ปริญญาโท (ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๒๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผอ.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๖๒,๖๔๐ (๓๐,๒๒๐X๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	-	๔๐๔,๖๔๐
๒๒	นางพัฒนาพร พรมวังขวา	ปริญญาโท (ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๔	ครูผู้ดูแลเด็ก	ค.ศ.๑	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๔	ครู	ค.ศ.๒	๓๐๗,๔๔๐ (๒๕,๖๒๐X๑๒)	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	๓๔๙,๔๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/ เงินค่าตอบแทน	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม											
๒๓	นางนันทวัน อินตะวิน	ปริญญาโท (ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๕	ครูผู้ดูแลเด็ก	ค.ศ.๑	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๕	ครู	ค.ศ.๒	๓๑๒,๘๔๐ (๒๖,๐๗๐X๑๒)	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	๓๕๔,๘๔๐
๒๔	นางสาวจิราพันธ์ มะโนป็น	ปริญญาโท (ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๖	ครูผู้ดูแลเด็ก	ค.ศ.๑	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๖	ครู	ค.ศ.๒	๓๑๒,๘๔๐ (๒๖,๐๗๐X๑๒)	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	๓๕๔,๘๔๐
๒๕	นางพิชญา ขาวน่าน	ปริญญาโท (ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	ค.ศ.๑	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๗	ครู	ค.ศ.๒	๓๑๙,๔๔๐ (๒๖,๖๒๐X๑๒)	-	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	๓๖๑,๔๔๐
๒๖	นางสาวนันทิษา ต๊ะผัด	ปริญญาตรี (ครุศาสตรบัณฑิต)	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๘	ครูผู้ดูแลเด็ก	ค.ศ.๑	๒๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๕๘	ครู	ค.ศ.๑	๒๙๘,๙๒๐ (๒๔,๙๑๐X๑๒)	-	-	๒๙๘,๙๒๐
๒๗	นางประทุมทอง คำแสน	ปริญญาตรี (ครุศาสตรบัณฑิต)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	-	๑๗๗,๑๒๐ (๑๔,๗๖๐X๑๒)	-	-	๑๗๗,๑๒๐
๒๘	นางกิริติกาญจน์ ชัดคำ	ปริญญาตรี (ครุศาสตรบัณฑิต)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	-	๑๖๐,๘๐๐ (๑๓,๔๐๐X๑๒)	-	-	๑๖๐,๘๐๐
๒๙	นางปริณา บัวอิน	ปริญญาตรี (ครุศาสตรบัณฑิต)	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ ทักษะ)	-	๑๔๑,๖๐๐ (๑๑,๘๐๐X๑๒)	-	-	๑๔๑,๖๐๐
๓๐	นางนงคราญ คำแสน	ปริญญาตรี (รัฐประศาสนศาสตร)	-	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ คุณวุฒิ)	-	๑๔๑,๖๐๐ (๑๑,๘๐๐X๑๒)	-	-	๑๔๑,๖๐๐
๓๑	หน่วยตรวจสอบภายใน -	-	-	-	-	๒๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐ กำหนดเพิ่ม